

1. **Slavica Lautarević PR Agencija za knjigovodstvene usluge Lider MMSL Zaječar, Zaječar, Topličina 1c** , koga zastupa zastupa Slavica Lauterević (u daljem tekstu: Agencija), i
 2. **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** , ulica i broj grad , pib: XXXXXXXX (u daljem tekstu: Klijent)
- U Zaječaru , dana:.....:..... godine, zaključuju sledeći

UGOVOR

O PRUŽANJU RAČUNOVODSTVENIH USLUGA

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa članom 15. Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik RS", br. 62/2013 i 30/2018) (u daljem tekstu: Zakon), Klijent poverava Agenciji vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje finansijskih izveštaja.

Član 2.

Agencija se obavezuje da dnevnik i glavnu knjigu Klijenta vodi po principu dvojnog knjigovodstva (član 11. stav 3. Zakona) u skladu sa važećim propisima i standardima.

Vođenje poslovnih knjiga obuhvata i vođenje poreskih evidencija.

Zakonski zastupnik Klijenta je lice odgovorno za kontrolu (likvidiranje) računovodstvenih isprava koji će, svojim potpisom u pisanom obliku, odnosno drugom identifikacionom oznakom, pre njenog knjiženja, potvrđivati da je računovodstvena isprava verodostojna (potpuna, istinita, računski tačna i da prikazuje poslovnu promenu) (član 9. Zakona).

Potpisanu ispravu i drugu dokumentaciju o nastaloj promeni Klijent je dužan dostaviti Agenciji na knjiženje odmah po izradi, odnosno prijemu, a najkasnije u roku od tri dana od dana od kada je poslovna promena nastala, odnosno u roku tri dana od datuma prijema (član 10. stav 1. Zakona), a Agencija se obavezuje da računovodstvene isprave proknjiži u poslovnim knjigama narednog dana, a najkasnije u roku petnaest dana od dana prijema računovodstvene isprave (član 10. stav 2. Zakona).

Pre popisa imovine i obaveza i pre sastavljanja godišnjih finansijskih izveštaja Agencija je dužna uskladiti promet i stanje glavne knjige sa dnevnikom i pomoćnih knjiga sa glavnom knjigom (član 16. stav 3. Zakona).

Na kraju poslovne godine Klijent je dužan izvršiti popis imovine i obaveza i uskladiti stanje po knjigama sa stanjem po popisu (član 16. stav 2. Zakona), pre sastavljanja finansijskih izveštaja usaglasiti potraživanja i obaveze (član 18. stav 1. Zakona) te svojim dužnicima dostaviti spisak neplaćenih obaveza (član 18. stav 2. Zakona).

Kada Poreska uprava kod Klijenta vrši poresku kontrolu, u skladu sa Zakonom o poreskom postupku i poreskoj administraciji (u daljem tekstu: ZPPPA), Agencija se, na zahtev Klijenta, obavezuje učestvovati u kontroli, omogućiti uvid u poslovne knjige i evidencije koje vodi za Klijenta, omogućiti uvid i u drugu Klijentovu dokumentaciju ili isprave koje se nalaze u Agenciji te, kod terenske kontrole, u svojim prostorijama obezbediti odgovarajuće mesto za rad poreskog inspektora (članovi 125 do 127. ZPPPA).

Član 3.

Osim knjigovodstvenih usluga iz člana 1. ovog ugovora Agencija će pružati klijentu i sledeće dopunske, naknadne i vanredne usluge: unos i obrada računovodstvenih i knjigovodstvenih podataka, platni promet, obračun zarada I predaja poreskih prijave PPP PD, PP PDV, PPD ,sastavljanje Ugovora o radu , prijava radnika na socijalno osiguranje (M obrazac) , izrada finansijskih izveštaka kako za potrebe statistike tako I redovan finansijski izveštaj, koje se dodatno naplaćuju prema važećem cenovniku.

Datum od kojeg počinje evidentiranje Klijentovih poslovnih promena je ----.----.----- godine.

Uz obaveštavanje Agencije najmanje tri dana ranije dopunske, naknadne i vanredne usluge iz prethodnog stava ovog člana Klijent može izvršavati samostalno ili angažovati drugo pravno lice, odnosno preduzetnika.

Usluge koje nisu predviđene Osnovnim ugovorom i cenovnikom koji je njegov sastavni deo , posebno će se naplaćivati u skladu sa važećim cenovnikom .Pooored usluga iz stave 1 ovog člana. Misli se I npr. na izradu

izveštaja o transfernim cenama, izradu biznis planova, usluge izmene podataka kod Agencije za privredne registre, učestvovanje u izradi normativnih akata i akata iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, daktilografske i korespondentske usluge, konsalting usluge, marketinške usluge, računarske i internet usluge, dodatno štampanje raznih dopisa obaveštenja I flajera, slanje mejlova, i slično.

Član 4.

Cena usluga iz člana 1 ovog ugovora iznosi IZNOS dinara mesečno.

Sve cene u ovom ugovoru i njegovim aneksima su cene na koje se dodatno zaračunava pripadajući iznos PDV-a.

Sve cene u ovom ugovoru i njegovim aneksima koje su izražene u EUR plaćaju se u dinarskoj protivvrednosti po tržišnom kursu po kojem se EUR može kupiti na dan plaćanja.

Rok plaćanja cene iz stava 1. ovog člana je do 5-og u mesecu za tekući mesec.

Za period od datuma od kojeg počinje evidentiranje Klijentovih poslovnih promena pa do kraja meseca u kojem je zaključen Osnovni ugovor utvrđuje se jedinstvena cena od IZNOS dinara koju je Klijent dužan platiti u roku od tri dana od dana zaključivanja ovog Ugovora., plus svi dodatni poslovi predviđeni ovim ugovorom : unos i obrada računovodstvenih i knjigovodstvenih podataka, platni promet, obračun zarada I predaja poreskih prijava PPP PD, PP PDV, PPD , sastavljanje Ugovora o radu , prijava radnika na socijalno osiguranje (M obrazac) , izrada finansijskih izveštaka kako za potrebe statistike tako I redovan finansijski izveštaj koje se dodatno naplaćuju prema važećem cenovniku I za njih se dodatno fakturiše I naplaćuje pomenuta usluga.

Član 5.

Sastavni deo ovog ugovora su Cenovnik i Opšti uslovi pružanja računovodstvenih usluga objavljeni na internet stranici Agencije.

Sve izmene i dopune ovog ugovora ugovorne strane će utvrditi Aneksom ovom ugovoru.

Obostrani otkazni rok za raskid ovog ugovora je 15 (petnaest) kalendarskih dana.

Agencija može privremeno obustaviti pružanje usluge ili trajno raskinuti ovaj ugovor ukoliko Klijent kasni sa plaćanjem cene iz člana 3. ovog ugovora više od 10 (deset) kalendarskih dana, u kojem slučaju Agencija nije dužna ispoštovati otkazni rok iz stava 3. ovog člana.

Za Klijenta koji raskida saradnju, odnosno privremeno ili trajno prestaje da obavlja delatnost, Agencija će za angažman u vezi okončanja saradnje i obezbeđivanja informacija i raspoloživih evidencijama novoodgovornoj osobi za poslove računovodstva i/ili državnim organima, naplatiti jednu polovinu ugovorene mesečne cene usluge.

U slučaju spora po ovom ugovoru nadležan je sud u Zaječaru.

Ovaj ugovor sačinjen je u dva istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan za svoje potrebe.

Za Agenciju

_____ M.P.

Za Klijenta

_____ M.P.